

Приложение № 7
УТВЕРЖДЕН
приказом ГБОУ школы № 375

Санкт-Петербурга

от 12.08.2020 № 115-09

директор:  Карпова М.А.



ПЛАН

Профилактических мероприятий в условиях новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
Организационные мероприятия			
1.	Обеспечить запас СИЗ-маски и перчатки, дезинфицирующих средств, кожных антисептиков	До 24.08.2020	Заведующий хозяйством
2.	Установка на входе в здание, в пищеблок, в санузлах дозаторов с антисептиками для обработки рук	До 30.08.2020	Заведующий хозяйством
3.	Проверить эффективность работы вентиляционных систем и воздушных фильтров	До 25.08.2020	Заведующий хозяйством
4.	Проведение дезинфекции здания	До 28.08.2020	Заведующий хозяйством
5.	Генеральная уборка помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму	31.08.2020	Заведующий хозяйством
6.	Проведение усиленного фильтра обучающихся и работников: бесконтактная термометрия	Ежедневно утром	Дежурный администратор, медицинский работник
7.	Исключение массовых мероприятий	ежедневно	директор
8.	Обеспечить постоянное наличие мыла, туалетной бумаги в санузлах для обучающихся и сотрудников, установить дозаторы с антисептическими средствами для обработки рук	ежедневно	Заведующий хозяйством
Санитарно-противоэпидемические мероприятия			
9.	Обработка рук кожными антисептиками при входе в здание школы, в санузлах, в столовой, в кабинетах	ежедневно	Дежурный администратор, медицинский работник
10.	Немедленная изоляция больных обучающихся и работников, направление в медучреждения	По необходимости	Дежурный администратор, медицинский работник
11.	Уточнение и корректировка должностных инструкций сотрудников, в обязанности которых входят вопросы безопасности, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности	До 24.08.2020	заведующий канцелярией
12.	Закрепление за каждым классом учебного помещения	До 31.08.2020	Заместитель директора по УР
13.	Организация предметного обучения и пребывание в строго закрепленном за каждым классом помещения	В течении года	Заместитель директора по УР

14.	Исключение общения обучающихся и воспитанников из разных классов во время перемен и при проведении прогулок	ежедневно	Дежурный администратор, учителя
15.	Ежедневный мониторинг заболевания обучающихся гриппом и ОРВИ и мероприятия по недопущению завоза и распространения в школе новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19	ежедневно	Дежурный администратор, учителя, медицинский работник
16.	Исключение объединения обучающихся и воспитанников из разных классов в одну группу продленного дня	ежедневно	Заместитель директора по УР
17.	Обеспечение незамедлительной изоляции обучающихся и воспитанников с признаками респираторных заболеваний, до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой помощи.	ежедневно	Дежурный администратор, медицинский работник
18.	С учетом погодных условий максимально организовать пребывание обучающихся и воспитанников, и проведение занятий на открытом воздухе. Использовать открытую спортивную площадку для занятий физической культурой, сократив количество занятий в спортивном зале	ежедневно	Заместитель директора по УР
19.	Проведение во время перемен и по окончании работы текущей дезинфекции помещений (обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, помещений пищеблоков, мебели, санузлов, вентилях кранов, спуска бочков унитазов)	ежедневно	Заведующий хозяйством
20.	Использование дезинфицирующих средств в соответствии с инструкциями производителя в концентрации для вирусных инфекций	ежедневно	Заведующий хозяйством
21.	Обеспечение дезинфекции воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха	Ежедневно	Заведующий хозяйством
22.	Обеспечение обработки обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств	Ежедневно	Заведующий столовой
23.	Для мытья использованной посуды использовать посудомоечную машину с максимальной температурой воды	Ежедневно	Заведующий столовой
24.	Усилить контроль за организацией питьевого режима, обратив особое внимание на обеспечение одноразовой посудой и проведением обработки кулеров и дозаторов.	Ежедневно	Заведующий хозяйством
Профилактические мероприятия по безопасности обучающихся и работников			
25.	Беседы и инструктивное совещание с работниками по вопросам безопасности жизни и здоровья обучающихся	28.08.2020	Директор, специалист по охране труда
26.	Размещение на информационных стендах памятки по профилактике вирусных инфекций	До 31.08.2020	Заместители директора по ВР

27.	Особый режим работы организации, в т.ч. расписание учебных занятий, изменив начало первого урока для разных классов и время проведения перемен, в целях максимального разобщения классов	Ежедневно	Заместители директора по УР, ВР
28.	Обеспечение проведения после каждого урока сквозного проветривания в отсутствие обучающихся	Ежедневно	учителя
29.	Проведение классных часов, посвященных предосторожности в период профилактики вирусных инфекций	Ежедневно	Заместители директора по ВР
30.	Проведение ежедневных пятиминуток здоровья	Ежедневно	Классные руководители
31.	Обеспечить контроль за соблюдением правил личной гигиены обучающимися и сотрудниками	Ежедневно	Дежурный администратор