

**Об организации социально-психологического тестирования обучающихся образовательных учреждений Санкт-Петербурга, находящихся
в ведении Комитета по образованию
и администраций районов Санкт-Петербурга,
на предмет раннего выявления незаконного потребления наркотических средств
и психотропных веществ в 2015 году**

02512218

 В соответствии с Федеральным законом от 07.06.2013 года № 120-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.06.2014 № 658
«Об утверждении порядка проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных общеобразовательных организациях, а также в общеобразовательных организациях высшего образования», приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 6 октября 2014 № 581н «О порядке проведения профилактических медицинских осмотров обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях,
а также образовательных организациях высшего образования в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ» и во исполнение подпрограммы 3 «Реализация антинаркотической политики в Санкт-Петербурге» Государственной программы Санкт-Петербурга «Обеспечение законности, правопорядка
и безопасности в Санкт-Петербурге» на 2015-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17.06.2014 № 489

1. Утвердить анкету для проведения социально-психологического тестирования обучающихся образовательных учреждений, находящихся в ведении Комитета
по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга, на предмет раннего выявления потребления наркотических средств и психотропных веществ (далее – анкета) согласно приложению № 1.

2. Отделу воспитательной работы и дополнительного образования, Отделу профессионального образования и Отделу аттестации и повышения квалификации педагогических кадров Комитета по образованию и администрациям районов
Санкт-Петербурга:

2.1. Организовать работу по прохождению анонимного социально-психологического тестирования с использованием анкеты, обучающихся в возрасте от 13 лет и старше государственных бюджетных образовательных организаций Санкт-Петербурга, находящихся в ведении администраций районов Санкт – Петербурга и Комитета по образованию (далее – ГБОУ), государственных профессиональных образовательных учреждений, находящихся
в ведении Комитета по образованию (далее - ГПОУ) на предмет потребления наркотических средств, психотропных и других токсических веществ (далее – тестирование) в срок
до 27.03.2015 года.

2.2. Определить ответственное лицо за организацию и проведение тестирования
в ГБОУ и ГПОУ.

2.3. Организовать работу по информированию обучающихся в возрасте от 13 лет
и старше, а также их родителей (законных представителей) о порядке и условиях прохождения тестирования на добровольных началах, в том числе о праве отказа от участия в тестировании.

2.4. Организовать сбор и передачу информации по итогам проведенного тестирования Государственному образовательному учреждению дополнительного образования Центру повышения квалификации специалистов Санкт-Петербурга «Региональный центр оценки качества образования и информационных технологий» до 24.04.2015 года, согласно приложению № 2.

3. Руководителям ГБОУ и ГПОУ:

3.1. Издать приказ о проведении тестирования и назначении лица, ответственного
за организацию и проведение тестирования.

3.2. Утвердить состав комиссии из числа работников образовательной организации, осуществляющей непосредственное проведение тестирования, включив в ее состав педагога - психолога (при наличии) и (или) педагога-психолога районного психолого-педагогического медико-социального центра.

3.3. Утвердить план проведения с 23.03.2015 года по 30.03.2015 года тестирования
по классам (группам).

3.4. Организовать обеспечение образовательной организации бланками информированного согласия на проведение тестирования.

3.5. Организовать в ГБОУ и ГПОУ проведение собраний с обучающимися и их родителями (законными представителями), довести до их сведения цель и задачи проводимого тестирования, получения добровольного информированного согласия в письменной форме
от родителей обучающихся, не достигших возраста пятнадцати лет и добровольного информированного согласия в письменной форме обучающихся, достигших возраста пятнадцати лет.

3.6. Взять под контроль наличие взятых информированных согласий в письменной форме обучающихся и родителей (законных представителей) (пункт 3.5) и обеспечить
их хранение в личном деле обучающихся.

3.7. Обеспечить проведение тестирования в условиях, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов. Определить количество, общую площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения тестирования обучающихся (далее - аудитория), для каждого участника должно быть выделено отдельное рабочее место, в том числе с учетом их индивидуальных особенностей.

3.8. Обеспечить при проведении тестирования в каждой аудитории присутствие члена комиссии (пункт 3.2.), проводящей необходимые организационные и технические мероприятия, обеспечивающие соблюдение порядка тестирования. Допускается присутствие
в аудитории в качестве наблюдателя представителя родительской общественности данной образовательной организации.

3.9. Провести силами членов комиссии, сформированной из числа работников образовательной организации, перед началом тестирования инструктаж обучающихся, в том числе информировать их о порядке проведения тестирования, правилах заполнения анкеты
с использованием современных компьютерных технологий, продолжительности тестирования. Во время проведения тестирования, обучающиеся не вправе общаться друг
с другом, отвечать на возникающие вопросы имеет право только наблюдатель, входящий
в состав комиссии.

3.10. Обеспечить передачу отчета о результатах проведения тестирования в психолого-педагогический медико-социальный центр района и в «Региональный центр оценки качества образования и информационных технологий» по форме отчета (приложение № 3) в срок
до 08.04.2015.

3.11. Обеспечить анонимность проведения тестирования и безусловное соблюдение конфиденциальности на всех этапах проведения тестирования.

3.12. Организовать работу по проведению тестирования обучающихся ГБОУ и ГПОУ
во время образовательного процесса.

4. Государственному образовательному учреждению дополнительного образования Центру повышения квалификации специалистов Санкт-Петербурга «Региональный центр оценки качества образования и информационных технологий»:

4.1. Обеспечить размещение материалов анкетирования на портале Петербургское образование и администрирование прав доступа.

4.2. Обеспечить обработку и обобщение полученной информации по итогам проведенного тестирования в срок до 18.05.2014 года в форме таблиц ЕХCEL c указанием средних показателей в цифровом и процентном выражении по следующим группам:

а) по Санкт-Петербургу в целом;

б) по районам Санкт-Петербурга;

в) по общеобразовательным учреждениям (средние школы, школы
с углубленным изучением предметов, центры образования) и образовательным учреждениям профессионального образования.

4.3. Передать обобщенную информацию по итогам проведенного тестирования государственному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования (повышения квалификации специалистов) Санкт-Петербургской академии постдипломного педагогического образования (далее – СПБ АППО) в срок до 22.05.2014 года.

5. СПБ АППО подготовить итоговый отчет по результатам проведенного тестирования
и направить в Комитет по образованию в срок до 30.10.2015 года.

6. Отделу воспитательной работы и дополнительного образования Комитета
по образованию довести настоящее распоряжение до сведения администраций районов
Санкт-Петербурга.

7. Отделу аттестации и повышения квалификации педагогических кадров Комитета
по образованию довести настоящее распоряжение до сведения руководителей государственных бюджетных профессиональных образовательных учреждений педагогических колледжей Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета
по образованию.

8. Отделу профессионального образования Комитета по образованию довести настоящее распоряжение до сведения руководителей государственных профессиональных образовательных учреждений, находящихся в ведении Комитета по образованию,
за исключением образовательных учреждений, указанных в пункте 7 распоряжения.

9. Контроль за выполнением распоряжения возложить на первого заместителя председателя Комитета по образованию Соляникова Ю.В. и заместителя председателя Комитета
по образованию Борщевского А.А. по принадлежности вопросов.

**Исполняющий обязанности**

**председателя Комитета Ю.В. Соляников**